



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ**

**ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ**

**«ΔΡΟΜΟΚΑΪΤΕΙΟ» ΝΠΔΔ**

**ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 343**

**ΧΑΪΔΑΡΙ 124 61**

**ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

**ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ**

**«ΔΡΟΜΟΚΑΪΤΕΙΟ» ΝΠΔΔ**

**ΠΡΑΚΤΙΚΑ της 2295<sup>ης</sup>/22-12-2016 ΤΑΚΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ**

=====

Στο Χαϊδάρι, σήμερα 22 Δεκεμβρίου 2016, ημέρα Πέμπτη, συνήλθαν σε συνεδρίαση στην αίθουσα Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, μετά από πρόσκληση του **Προέδρου του Δ.Σ.** του Νοσοκομείου κ. **Ισιδώρου Πρωίου**, από ώρα 15:00΄ έως 18:00΄.

Στη Συνεδρίαση παρέστησαν, ο πρόεδρος κ. **Ισίδωρος Πρώιος** και τα τακτικά μέλη κ.κ. **Αναστάσιος Τριπολίτης, Στυλιανός Μουτάφης, Μιχαήλ Κούτελος, Σπυριδούλα Καλαντζή και ο κ. Αθανάσιος Θεοχάρης.**

Επίσης παρέστησαν τα αιρετά μέλη κ. **Βασίλειος Φωτόπουλος**, εκπρόσωπος των ιατρών του Νοσοκομείου και κ. **Αργυρώ Ζερβού**, εκπρόσωπος των λοιπών εργαζομένων, πλην των ιατρών.

Δικαιολογημένα απουσίαζε ο αντιπρόεδρος κ. Αντώνιος Χλωρός.

Εκτελούσα χρέη Γραμματέα: Η γραμματέας κ. Βασιλική Ζενεμπίση.

---

**ΘΕΜΑ 11<sup>ο</sup> : Νομιμοποίηση υπογραφών έτους 2017**

Τίθεται υπόψη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου το με αρ. πρωτ. 14255/766945/22-12-16 έγγραφο της Υποδ/ντριας Οικονομικού, σχετικά με έγκριση νομιμοποίησης υπογραφών έτους 2017, το οποίο έχει ως εξής:

*«ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ*

*ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ*

*ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ*

## «ΔΡΟΜΟΚΑΪΤΕΙΟ»

ΧΑΙΛΑΡΙ 22/12/2016

Προς το Δ.Σ.

**Θέμα: Νομιμοποίηση υπογραφών για το έτος 2017**

Για την εξυπηρέτηση της εύρυθμης λειτουργίας του Νοσοκομείου, παρακαλείστε να καθορίσετε τα πρόσωπα για το έτος 2017, τα οποία νομιμοποιούνται να το εκπροσωπούν με την υπογραφή τους στις λειτουργικές του διαδικασίες, καθώς και τα πρόσωπα που θα αναπληρώνουν, κατά την απουσία τους, τους υπαλλήλους που διενεργούν τις ταμειακές πράξεις, και να παράσχετε την απαιτούμενη προς τούτο εξουσιοδότηση, σύμφωνα με τις προτάσεις του Τμήματος Οικονομικού, όπως αναλύονται παρακάτω και αφού ληφθούν υπόψη οι σχετικές διατάξεις που αφορούν τον διορισμό των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου.

– Για τη θέση Ταμία τον κ. Βασίλη Συμεόνογλου, με αναπληρωτή του την κ. Αγγελική Συκλά και σε περίπτωση απουσίας της, την κ. Ερασμία Στασινοπούλου, υπαλλήλους του Τμήματος Οικονομικού.

– Για τις Εισπράξεις του Νοσοκομείου τον κ. Αντώνιο Κορδοπάτη και τον κ. Νικόλαο Γιαννακή.

– Για τη θέση του υπευθύνου Παρακαταθηκών των ασθενών, καθώς και των πάσης φύσεως συναλλαγών για λογαριασμό των ασθενών με τις τράπεζες και το Ταχυδρομικό Ταμιευτήριο, τον κ. Βασίλη Συμεόνογλου, με αναπληρωτή του την κ. Αγγελική Συκλά και 2<sup>η</sup> αναπληρώτρια την κ. Ερασμία Στασινοπούλου.

Επίσης παρακαλούμε να νομιμοποιήσετε τα πιο κάτω πρόσωπα:

α) Για την υπογραφή χρηματικών ενταλμάτων:

- 1) Τον Πρόεδρο του ΔΣ κ. Πρώιο Ισίδωρο, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τον Αντιπρόεδρο του ΔΣ κ. Αντώνιο Χλωρό, σε περίπτωση απουσίας του ή κωλύματος τον Αναπληρωτή Διοικητή κ. Αθανάσιο Θεοχάρη, σε περίπτωση δε απουσίας και αυτού τον Διευθυντή Διοικητικού κ. Οικονομάκη Μανώλη.

- 2) Τον Διοικητικό Δ/ντή κ. Οικονομάκη Μανόλη, σε περίπτωση απουσίας του την Υποδ/ντρια Οικονομικού κ. Γεωργία Δουβίκα και σε περίπτωση απουσίας αυτής τον Υποδ/ντή Διοικητικού κ. Ιωάννη Συκαλιά.
- 3) Την Υποδ/ντρια Οικονομικού κ. Γεωργία Δουβίκα, σε περίπτωση απουσίας της, την Προϊσταμένη Οικονομικού κ. Γεωργία Μαντζουράνη και σε περίπτωση απουσίας αυτής την κ. Αγγελική Συκλά.
- 4) Την Προϊσταμένη Οικονομικού κ. Γεωργία Μαντζουράνη, σε περίπτωση απουσίας της, την υπεύθυνο του Τμήματος κ. Αγγελική Συκλά, σε περίπτωση απουσίας και αυτής τον υπάλληλο του Λογιστηρίου κ. Πέτρο Στρατηγαρέα.

β) Για την υπογραφή γραμματίων είσπραξης:

- 1) Την Υποδ/ντρια Οικονομικού κ. Γεωργία Δουβίκα, σε περίπτωση απουσίας της την Προϊσταμένη Οικονομικού κ. Γεωργία Μαντζουράνη και σε περίπτωση απουσίας και αυτής την κ. Αγγελική Συκλά.
- 2) Την Προϊσταμένη Οικονομικού κ. Γεωργία Μαντζουράνη, σε περίπτωση απουσίας της, την υπεύθυνο του Τμήματος κ. Αγγελική Συκλά, σε περίπτωση απουσίας και αυτής, τον υπάλληλο του Λογιστηρίου κ. Πέτρο Στρατηγαρέα.
- 3) Τον Ταμία κ. Βασίλη Συμεόνογλου και σε περίπτωση απουσίας του την κ. Αγγελική Συκλά, και σε περίπτωση απουσίας και αυτής την κ. Ερασμία Στασινοπούλου.

γ) Για την υπογραφή Τραπεζικών Επιταγών και εντολών μεταφοράς χρημάτων από Τράπεζα σε Τράπεζα.

- 1) Τον Πρόεδρο του ΔΣ κ. Πρώιο Ισίδωρο, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, τον Αντιπρόεδρο του ΔΣ κ. Αντώνιο Χλωρό, σε περίπτωση απουσίας του ή κωλύματος, τον Αναπληρωτή Διοικητή κ. Αθανάσιο Θεοχάρη, σε περίπτωση δε απουσίας και αυτού, τον Διευθυντή Διοικητικού κ. Οικονομάκη Μανόλη.
- 2) Την Υποδ/ντρια Οικονομικού κ. Γεωργία Δουβίκα, σε περίπτωση απουσίας της, την Προϊσταμένη Οικονομικού κ. Γεωργία Μαντζουράνη, σε περίπτωση απουσίας και αυτής, την υπεύθυνο του Τμήματος κ. Αγγελική Συκλά.

δ) Για είσπραξη νοσηλίων από διάφορα Ταμεία και γενικά πάσης φύσεως εισπράξεις του Νοσοκομείου, εκτός από τον Ταμία κ. Βασίλη Συμεόνογλου, τον κ. Αντώνιο Κορδοπάτη ή τον κ. Νικόλαο Γιαννακή.

Την εκχώρηση αρμοδιοτήτων στον Πρόεδρο του Δ.Σ. του Νοσοκομείου κ. Πρώιο Ισίδωρο, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, τον Αντιπρόεδρο του ΔΣ κ. Αντώνιο Χλωρό, σε περίπτωση απουσίας του ή κωλύματος, τον Αναπληρωτή Διοικητή κ. Αθανάσιο Θεοχάρη, σε περίπτωση απουσίας του ή κωλύματος, τον Διευθυντή Διοικητικού κ. Οικονομάκη Μανόλη για την ανάληψη πιστώσεων και την έγκριση πραγματοποίησης δαπανών σε βάρος του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017 για πληρωμή:

1. Μισθοδοσίας Προσωπικού
2. Κάθε φύσεως εξόδων κίνησης σε υπαλλήλους του Νοσοκομείου
3. Των κρατήσεων που ενεργούνται σε τρίτους
4. Λογαριασμών προμηθευτών με τους οποίους είτε έχει υπογραφεί σχετική σύμβαση και έχουν αναδειχθεί, μέσα από τις διαδικασίες που διενήργησαν Κεντρικές Υπηρεσίες του Κράτους ή το Νοσοκομείο, είτε η προμήθεια διενεργήθηκε με απ' ευθείας ανάθεση
5. Λογαριασμών Οργανισμών κοινής ωφέλειας (ΟΤΕ, ΔΕΗ, ΕΥΔΑΠ)
6. Δαπανών νοσοκομειακής και εξωνοσοκομειακής περίθαλψης υπαλλήλων του Νοσοκομείου ή μελών οικογενειών αυτών.
7. Οδοιπορικών εξόδων και ημερήσιας εκτός έδρας αποζημίωσης υπαλλήλων
8. Δαπανών κάθε φύσης μέχρι του ποσού των 20.000 ευρώ, όπως άλλωστε προβλέπεται από το νόμο.
9. Επιστροφές νοσηλίων που εισπράχθηκαν αχρεωστήτως
10. Συγκρότηση των κάθε είδους επιτροπών (διαγωνισμών, μικροαγορών, παραλαβής κ.λ.π).

Η Υποδ/ντρια Οικον/κού

Γεωργία Σ. Δουβίκα».

Το Διοικητικό Συμβούλιο έλαβε γνώση και εγκρίνει τη νομιμοποίηση των οργάνων και των υπογραφών για το έτος 2017, όπως αυτές υποβλήθηκαν από την Υποδ/τρια Οικονομικού του Νοσοκομείου.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**  
**Ισίδωρος Πρώιος**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**  
**Αναστάσιος Τριπολίτης**  
**Στυλιανός Μουτάφης**  
**Μιχαήλ Κούτελος**  
**Σπυριδούλα Καλαντζή**  
**Αθανάσιος Θεοχάρης**  
**Βασίλειος Φωτόπουλος**  
**Αργυρώ Ζερβού**  
**Η ΕΚΤΕΛΟΥΣΑ ΧΡΕΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΣ**  
**Βασιλική Ζενεμπίση**  
**Ακριβές Απόσπασμα**  
**Χαϊδάρι 28 Δεκεμβρίου 2016**  
**Η ΕΚΤΕΛΟΥΣΑ ΧΡΕΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΣ**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**Ισίδωρος Πρώιος**

**Βασιλική Ζενεμπίση**